



	<b>Secondaria di Bonarcado</b> - ore 15.00/ 16.00- cl. 1 <sup>^</sup> C <hr/> - ore 16.00/ 17.00 - cl. 3 <sup>^</sup> C <hr/> - ore 17.00/ 18.00- cl. 2 <sup>^</sup> C	<b>Consigli di Classe *</b> <i>in presenza</i>	40 per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria
<b>15 Venerdì</b>	<b>Primaria di Seneghe</b> - ore 15:00/17:00	<b>Consigli di Interclasse*</b> <i>in presenza</i>	
	<b>Secondaria di Seneghe</b> - ore 15.00 / 16.00 - cl.2 <sup>^</sup> D <hr/> - ore 16.00 /17.00- cl. 1 <sup>^</sup> D <hr/> - ore 17.00 /18.00 - cl. 3 <sup>^</sup> D	<b>Consigli di Classe *</b> <i>in presenza</i>	
	- ore 18.00 /19.30	<b>Consiglio Istituto</b> On Line su Meet	
<b>18 Lunedì</b>	<b>Infanzia di Santu Lussurgiu</b> - ore 16:00/18:00	<b>Consigli di Intersezione*</b> <i>in presenza</i>	
	<b>Primaria di Santu Lussurgiu</b> - ore 15.00/17:00	<b>Consigli di Interclasse*</b> <i>in presenza</i>	
	<b>Secondaria di Santu Lussurgiu</b> - ore 15.00/ 16.00 - cl.1 <sup>^</sup> B <hr/> - ore 16.00/17.00 - cl. 3 <sup>^</sup> A <hr/> - ore 17.00/18.00 - cl. 2 <sup>^</sup> A <hr/> - ore 17.00/18.00 - cl. 1 <sup>^</sup> A	<b>Consigli di Classe*</b> <i>in presenza</i>	
<b>22 Venerdì</b>	- ore 16:00/19:00 on line su meet	<b>NIV</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisione Curricoli orientamento ed Educazione Civica</li> <li>2. Revisione Regolamento Istituto</li> <li>3. Revisione Patto Educativo e di Responsabilità</li> <li>4. Revisione Piano Aggiornamento</li> <li>5. Calendarizzazione attività su piattaforma ministeriale per PTOF</li> </ol>
<b>I verbali delle riunioni dovranno essere caricati in un'apposita cartella nel RE " verbali consigli a.s 24/25" a cura del coordinatore o suo sostituto</b>			
<b>Il coordinatore cortesemente segnalerà con sollecitudine in segreteria il nominativo dei docenti assenti al consiglio</b>			

## ATTENZIONE

***La richiesta di assenza dalle riunioni collegiali obbligatorie andrà inviata con congruo anticipo attraverso lo sportello digitale, dovrà essere debitamente motivata e inserita tra quelle contemplate dal contratto vigente*** e, nei casi previsti, successivamente giustificata con attestato/certificato.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Patrizia Atzori

Firma autografa omessa ai sensi

dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993