



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU**

Via Frati Minori, 09075 Santu Lussurgiu (OR)

0783/550855 0783/552009

C.F. 90027780957

*e-mail*  
[oric80600g@istruzione.it](mailto:oric80600g@istruzione.it)

*sito internet*  
[www.icsantulussurgiu.edu.it](http://www.icsantulussurgiu.edu.it)

*e-mail certificata*  
[oric80600g@pec.istruzione.it](mailto:oric80600g@pec.istruzione.it)

Circ. n.13 2024/25

Santu Lussurgiu, 21.09.2024

Alla cortese attenzione  
del personale docente  
alla DSGA  
Atti -Sito

**Oggetto: Individuazione Referente Orientamento 2024-2025**

Il collegio dei docenti ha identificato il numero e la tipologia delle Funzioni Strumentali per il corrente anno scolastico e la figura di referente relativa ad azioni specifiche..

Considerato che nella richiesta precedente non è stato/a individuato/a il/la Referente per l'Orientamento, Le SS.LL. sono invitate a produrre apposita istanza di attribuzione dell'incarico considerata la rilevanza dello stesso alla luce del nuovo Decreto del Ministro Valditara e le Linee Guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica :

**Referente Orientamento**

Coordinare il processo e le attività che accompagnano gli studenti e le loro famiglie nella definizione del proprio progetto formativo e nella gestione di particolari momenti di transizione  
Implementare, in accordo con il dirigente scolastico e altro staff interessato, il progetto di orientamento generale della scuola. Revisione e aggiornamento della sezione "Orientamento" del P.T.O.F  
Supportare gli studenti attraverso accordi con Scuole del secondo ciclo o altre realtà formative che possano supportarli nella preparazione di esperienze educative successive, incoraggiandoli ad esplorare opportunità di apprendimento e a perseverare nei compiti impegnativi. Contatti con i referenti delle Scuole degli altri ordini.

Collaborare con gli insegnanti e il dirigente per lo sviluppo, la valutazione e il miglioramento dell'offerta formativa, anche in un'ottica orientativa. Contribuire allo sviluppo di politiche interne alla scuola per il potenziamento delle competenze trasversali e di cittadinanza degli studenti

Comunicazione interna: cura e diffusione di iniziative (bandi, attività concordate con esterni, coordinamento di gruppi di progettazione.

Comunicazione esterna con famiglie e operatori esterni.

Raccolta e diffusione di documentazione e buone pratiche. Progettazione di attività specifiche di formazione. Proposta attività per alunni. Partecipazione ad iniziative promosse dal MIUR/USR. Verifica proposte sulla piattaforma MIUR "Io scelgo io studio"

*Come le FS, i referenti avranno inoltre il compito di rivedere, compilare i documenti principali, PTOF, RAV, PdM, Piano di formazione, Regolamenti, programmare azioni di miglioramento della scuola, attività formative, raccogliere materiali, suggerimenti, esigenze e fare proposte al Collegio sulle relative aree di pertinenza. E' prevista la rendicontazione sotto forma di relazione scritta da consegnare al dirigente scolastico al termine delle lezioni e da presentare nell'ultimo Collegio.*

**L'incarico comporta l'accesso al Fondo dell'Istituzione scolastica nella misura che sarà determinata dal contratto decentrato di Istituto.**

Possono fare domanda di attribuzione di Funzione Strumentale e di referente tutti i docenti in servizio nell'Istituto sino al termine delle attività didattiche; la domanda deve essere redatta nell'apposito modello allegato alla presente circolare.

**In presenza di più domande** la funzione verrà assegnata alla proposta che garantirà una migliore e più efficace realizzazione dei compiti, prendendo in considerazione la competenza del richiedente nell'area di riferimento e la modalità di realizzazione proposta per il compito valutata in base a

- assolvimento dell'incarico in anni precedenti
- partecipazione a corsi di formazione attinenti
- curriculum

**Tutti i docenti interessati a svolgere le attività connesse alle funzioni strumentali e all'incarico di referente, sono invitati a presentare la loro candidatura presso gli uffici di segreteria, via e-mail all'indirizzo [oric80600g@istruzione.it](mailto:oric80600g@istruzione.it) e, per conoscenza, alla Dirigente Scolastica all'indirizzo [dirigentescuolesantulussurgiu@gmail.com](mailto:dirigentescuolesantulussurgiu@gmail.com) entro venerdì 27 settembre p.v.**

Si ringrazia fin d'ora quanti vorranno dare la loro disponibilità.

Il link alla circolare è visibile anche dal



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Patrizia Atzori

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

allegato parte sottostante: modulo candidatura

*Alla Dirigente Scolastica  
dell'IC Santu Lussurgiu*

**Oggetto: Domanda di attribuzione di funzione strumentale/ incarico di referente**

**per l'anno scolastico 202 /202 .**

I\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_,  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
docente di \_\_\_\_\_ in servizio presso questo istituto

dall'anno \_\_\_\_\_ scolastico \_\_\_\_\_,

presso \_\_\_\_\_

con completamento di cattedra presso \_\_\_\_\_  
(indicare le ore di incarico in tutte le sedi)

**chiede**

l'attribuzione della **Funzione Strumentale** individuata dal Collegio dei Docenti

(barrare la propria scelta)

1 **“Coordinamento del PTOF relativamente alle attività di analisi, valutazione, autovalutazione, rendicontazione delle attività”**

2 **“Coordinamento del PTOF relativamente alle azioni e attività riguardanti la somministrazione delle prove INVALSI”**

3 **“Coordinamento del PTOF relativamente alle azioni e attività riguardanti il Registro Elettronico, il Sito Internet e le comunicazioni verso l'esterno”**

4 **“Coordinamento del PTOF relativamente alle azioni e attività riguardanti visite-viaggi-eventi”**

5 **“Coordinamento del PTOF relativamente alle azioni e attività riguardanti Benessere, Salute, Inclusione e Bisogni Educativi Speciali”**

oppure

**l'incarico di Referente:**

- Orientamento**
- Educazione Civica -Bullismo - cyberbullismo - educazione di genere**
- Digitale - Eipass, E-policy, Google WorkSpace d'Istituto**
- Sport e salute - Centro sportivo scolastico Scuola attiva kids, junior, giochi studenteschi**

A tal fine dichiara (barrare se positivo)

di aver già svolto analoga funzione strumentale /referente in questo o altri Istituti (indicare scuola, anno e tipo di funzione)

di possedere specifica formazione nell'ambito richiesto (*indicare i corsi frequentati*)

---

di essere consapevole di dover operare per supportare le attività dell'Istituto, in relazione all'ambito richiesto, secondo gli obiettivi assegnati alla funzione/l'incarico

Santu Lussurgiu, data \_\_\_\_\_

*L'insegnante*

---