



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU**

**SCHEDA PROGETTO PTOF A.S. 20 / 20**

Plesso Santu Lussurgiu	<input type="checkbox"/> Scuola Infanzia	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria	<input type="checkbox"/> Scuola secondaria 1°grado
Plesso Bonarcado	/	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria	<input type="checkbox"/> Scuola secondaria 1°grado
Plesso Seneghe	/	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria	<input type="checkbox"/> Scuola secondaria 1°grado
Plesso Cuglieri	<input type="checkbox"/> Scuola Infanzia	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria	<input type="checkbox"/> Scuola secondaria 1°grado

<b>Titolo</b> <i>Denominazione breve o acronimo</i>	
<b>Area</b> <i>Segnare quella interessata o prevalente</i>	<input type="checkbox"/> AREA DEI LINGUAGGI- PROMOZIONE DELLA CULTURA UMANISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE <input type="checkbox"/> AREA SCIENTIFICO- MATEMATICA <input type="checkbox"/> AREA TECNOLOGICA-INFORMATICA <input type="checkbox"/> AREA INCLUSIONE- BENESSERE- SPORT
<b>Tipo</b> (miglioramento dei livelli di apprendimento-D.lgs 62/2017, art 3, comma 2 e art 6 comma 3), potenziamento/valorizzazione eccellenze, progetto in verticale /orizzontale, /orientamento)	
<b>Insegnanti coinvolti</b>	
<b>Altre persone e/o enti coinvolti</b>	
<b>Destinatari classi interessate</b>	
<b>Durata</b> <i>Cronoprogramma / tempi</i>	
<b>Descrizione sintetica del progetto</b>	
<b>MOTIVAZIONI E BISOGNI EMERSI - Perché si realizza il progetto</b>	



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTU LUSSURGIU**

<p>PRIORITÀ' Con riferimento al RAV ed al PDM d'Istituto</p> <p>TRAGUARDO DI RISULTATO Con riferimento al RAV</p> <p>OBIETTIVO DI PROCESSO Con riferimento al RAV</p> <p>ALTRE PRIORITÀ' (se del caso)</p>	
<p><b>OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE - CONOSCENZE E ABILITÀ DA CONSEGUIRE</b></p>	
<p><b>COMPORTEMENTI ATTESI - Competenze da conseguire disciplinari e trasversali</b></p>	
<p><b>AZIONI DIDATTICHE - Cosa si intende fare</b></p>	
<p>Se è prevista una visita guidata o un viaggio d'istruzione riassumere brevemente e allegare l'apposita scheda</p>	
<p><b>STRATEGIE METODOLOGICHE - Come si intende farlo</b></p>	
<p><b>CRONOGRAMMA - Scansione dei tempi di realizzazione delle azioni</b></p>	
<p><b>STRUMENTI, MATERIALI E ATTREZZATURE NECESSARIE</b></p>	
<p><b>VALUTAZIONE E MONITORAGGIO</b> INDICATORI ED ELEMENTI OSSERVABILI CHE DOCUMENTINO IL CONSEGUIMENTO DI OBIETTIVI E COMPETENZE</p>	

**SCHEDA FINANZIARIA PROGETTO / ATTIVITA'**  
( da compilare)

**Personale Interno**

Nome \_\_\_\_\_

Recapiti mail e telefono \_\_\_\_\_ n. ore (max 10) \_\_\_\_\_ X quota oraria

Nome \_\_\_\_\_

Recapiti mail e telefono \_\_\_\_\_ n. ore (max 10) \_\_\_\_\_ X quota oraria

**Esperti esterni**

Nome \_\_\_\_\_ Recapiti mail e telefono i \_\_\_\_\_  
n. ore \_\_\_\_\_ X quota oraria Fondi \_\_\_\_\_

Indicazione personale ATA necessario alla realizzazione del progetto

Nome (*Collabor. Scolast.*) \_\_\_\_\_ che hanno dato disponibilità \_

Luogo e data\_

II/I Docente/i

